中 国 教 育 技 术 协 会

教育信息化 2.0 背景下的混合式教学设计与实践专题研修班

邀 请 函

教技协[2018]年 102 号

各有关单位：

2018 年 4 月，教育部正式发布《教育信息化 2.0 行动计划》，明确了深入推进“三通两平台”、信息技术与教育深度融合、构建一体化“互联网+教育”平台的主要任务，除了对学校信息化建设提出了要求，更是明确指出要提高教师信息素养，将信息化手段与教学深度融合和创新。为深入贯彻执行教育部《教育信息化 2.0 行动计划》相关要求，加快教育现代化和教育强国建设，积极推进“互联网+教育”发展，通过现代信息技术与教育教学深度融合，推动教学模式、教学方式方法创新，努力构建“互联网+”条件下的人才培养新模式。中国教育技术协会决定于 2019 年 1 月在昆明举办**“教育信息化 2.0 背景下的混合式教学设计与实践专题研修班”**。诚邀各单位选派相关负责人参加。现将有关事宜通知如下：

一、会议目的

本次研修班聚焦教育部《教育信息化 2.0 行动计划》提出的目标任务，以现代信息技术为支撑，以学生的个性化学习、知识、思维与能力发展为目的，帮助参培教师深入了解混合式教学教学理念和模式、教学方法和手段，提高高校教师的教学改革意识，提升其利用在线教育技术及“混合式教学模式”优化课堂教学的能力。

二、参加对象

各高校、高职等院校校（院）长、教务处、教师发展中心、教育技术中心、 二级院系负责人；各专业负责人、教学管理人员；教学团队负责人、骨干教师、主讲教师等。

三、时间及地点

2019 年 1 月 11 日—14 日（11 日全天报到）昆明耀星酒店

四、研修内容（此次培训将邀请三至四位专家现场授课）

1、人工智能专业型与复合型人才培养的思考

——国家开放大学教授、原工学院院长崔林

2、教育信息化 2.0 时代下的教学改革实践之路

——清华大学教授，北京市教学名师于歆杰教授

3、人工智能时代的学与教变革思考

——北京师范大学教育技术学院副院长董艳教授

4、人工智能时代的“育人”教育

——上海师范大学教育学院黎加厚教授

5、如何利用混合式学习模式提高教学质量

——北京大学教师教学发展中心冯菲

6、教育信息化 2.0 时代的教学模式变革：翻转课堂与混合式教学

——华南师范大学焦建利教授

7、如何利用信息技术转变传统教学、促进与教学的深度融合

——华东师范大学开放教育学院副院长闫寒冰教授

8、线上与线下混合式教学、教练型教师转变

——华东师范大学杜龙辉教授

9、混合式教学行动研究

——陕西师范大学博士生导师傅钢善教授

五、费用及联系方式

1、会务费：1600 元/人（含培训期间用餐）；住宿统一安排，参会人员往返交通及住宿费自理。住宿标准：320-360 元/标准间,本次研修班费用统一由昆明合励会议服务有限公司收取并开具发票。

2、确定参会后请将参会回执表电子版发送至会务组邮箱：3386960770@qq.com 并电话确认。联系人：吴老师 13520718770 QQ 咨询：3386960770

3、中国教育技术协会联系人：蒋老师 010—66419038

附件： 参会回执

中国教育技术协会

2018 年 [illegible] 月 8 日

附件：

教育信息化2.0背景下的混合式教学设计与实践专题研修班参会回执

[复印有效]

<table>
<tr><td>单位名称</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>单位地址</td><td colspan="4"></td><td>邮　编</td><td></td></tr>
<tr><td>经办人姓名</td><td colspan="2"></td><td>电话</td><td></td><td>传　真</td><td></td></tr>
<tr><td>代表姓名</td><td>性别</td><td>职务</td><td>民族</td><td>邮　箱</td><td>手　机</td><td>备 注</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">住宿信息</td><td colspan="6">预订房间：　　标间：　_____间　　单间：_____间</td></tr>
<tr><td colspan="6">预定会期：　_____日至_____日</td></tr>
<tr><td>发票内容</td><td colspan="6">发票单位全称：
纳税识别号：
开票内容 ：培训费☐ 会务费☐ 会议费☐ 注册费☐ 资料费☐</td></tr>
<tr><td>参会须知</td><td colspan="6">1.报到时间地点
报到时间：_____年___月___日,报到地点：_____
2.缴费方式
本次会议提供POS机刷卡服务，报到现场可选择刷公务卡及现金两种缴费形式。</td></tr>
</table>

注：请将此表填好于开班前一周发送至指定邮箱，电子信箱：3386960770@qq.com